Seminar

Serviceorientierte Architektur (SOA)

Referent:
Gernot Starke (Berater)

Ziel des Seminars

In diesem praxisnahen Seminar lernen Sie die wesentlichen Begriffe rund um Business Integration und Serviceorientierte Architekten und EAI kennen. Sie gewinnen einen Überblick über Standards, Werkzeuge und aktuelle Entwicklungen dieses Fachgebietes. Einen Schwerpunkt dabei bildet das aktuelle Thema SOA. Insbesondere verstehen Sie die Bedeutung von BI, EAI und SOA aus fachlicher, technischer, organisatorischer und wirtschaftlicher Sicht.

Inhalt des Seminars

Babylon der Neuzeit: Begriffe rund um Integration
- Business Integration (BI)
- Anwendungsintegration (EAI)
- Serviceorientierte Architekturen (SOA)
- Komponenten, Services, Systeme

Konzepte von Integrationsarchitekturen
- Fachliche und technische Architekturen
- Dokumentenorientierte vs. aufruforientierte Systeme
- Hub-and-Spoke
- Peer-to-Peer

Serviceorientierte Architekturen (SOA)
- Mehrwert von SOA gegenüber EAI und komponentenbasierter Entwicklung
- SOA Szenarien

Werkzeuge für SOA
- Werkzeuge zum Service-Design
- Werkzeuge für Betrieb u. Management v. SOA

Architektur muss passen: Vorgehen in Integrationsprojekten
- Entwurf effektiver Integrationsarchitekturen
- Besonderheiten bei Realisierung und Test von Services
- Einführung: Migration, Betrieb und Pflege von Integrationsarchitekturen

Standards der Integrationslandschaft
- JBI
- BPEL
- WS*

Technische Fundamente – Abhängig von Vorkenntnissen und Interessen der Teilnehmer:
- XML-kompakt: Überblick über die wichtigsten Standards und Verfahren rund um XML
- Überblick über Integration in Java und .NET-Integrationsmuster
- Architektur- und Entwurfsmuster

Methodik

Vorträge sowie Diskussion von Praxisbeispielen

Voraussetzung

Keine speziellen IT- oder Fachkenntnisse erforderlich

Zielgruppe

Von diesem Seminar profitieren alle, die von der Business- oder IT-Seite mit Integrationsaufgaben zu tun haben, vorrangig fachliche und technische Projektleiter, Software-Architekten, Business-Architekten.

IT-Manager und IT-Leiter lernen hier die Potenziale und Risiken moderner Integrationsarchitekturen kennen.

Termine: **auf Anfrage**

Ort: CON•ECT Eventcenter, 1070 Wien

Gebühr: € 1.500,– für Mitglieder des Future Network und der VÖSI
€ 1.600,– für Nichtmitglieder

Alle Preise zuzüglich 20 % MwSt

Allgemeine Geschäftsbedingungen
für Schulungen und Seminare innerhalb der CON•ECT Business Academy

1. Trainingszentrum
CON•ECT Eventmanagement GmbH.
Kaiserstraße 14/2, A-1070 Wien
Tel.: 01-522 36 36, Fax: 01-522 36 36 10
www.conect.at, E-Mail: registration@conect.at

Für sämtliche Geschäfte zwischen dem Kunden und dem Veranstalter gelten ausschließlich diese »Allgemeinen Geschäftsbedingungen«. Entgegenstehende Geschäftsbedingungen des Kunden sind nur dann wirksam, wenn sie vom Veranstalter ausdrücklich und schriftlich anerkannt werden.

Von diesen »Allgemeinen Geschäftsbedingungen« abweichende oder diese ergänzende Vereinbarungen bedürfen der Schriftform.

2. Anmeldung
Die Anmeldung muss schriftlich oder elektronisch an das Trainingszentrum erfolgen und folgende Angaben enthalten:

- Kurs, Kurstermin, Preis
- Firmenanschrift und Telefonnummer
- Rechnungsanschrift (falls abweichend)
- Vor-, Zuname und E-Mail-Adresse des Teilnehmers und des Bestellers

Nach schriftlicher Anmeldung erhält der Besteller von CON•ECT Eventmanagement eine Anmeldebestätigung mit aller für diesen Geschäftsfall relevanten Informationen, Bedingungen und Kosten.

Die Anmeldung gilt dann als verbindlich, wenn der Besteller eine schriftliche Anmeldebestätigung von CON•ECT Eventmanagement erhält.

Auch nach erfolgter Anmeldebestätigung behält sich CON•ECT Eventmanagement vor, einen Kurs aus wichtigem Grund (z. B. Erkrankung des Trainers) abzusagen oder zu verschieben.

3. Trainingszeiten
Der erste Kurstag beginnt um 9.00 Uhr und endet ca. um 17.00 Uhr. Die genauen Zeiten für alle anderen Kurstage werden am ersten Schulungstag abgestimmt.

4. Preise
Sämtliche angeführte Preise verstehen sich in Euro exkl. USt. Sie ergeben sich aus dem jeweils für den Kurszeitraum gültigen Trainingsprogramm.

In der Teilnahmegebühr sind folgende Leistungen enthalten:

- Training durch autorisierte Trainer
- Seminarunterlagen
- Pausenerfrischungen
- Mittagessen

5. Rechnungslegung
Nach erfolgter Anmeldebestätigung erfolgt die Rechnungslegung. Die Rechnungsbeträge sind innerhalb von 10 Tagen nach Rechnungserhalt, spätestens aber einen Tag vor Veranstaltungsbeginn fällig. Bei Überweisung später als 8 Tage vor der Veranstaltung, ist eine Kopie des Überweisungsauftrages am Veranstaltungstag vorzulegen.

6. Umbuchung/Stornierung
Umbuchungen und Stornierungen bedürfen der Schriftform.

Bei 1- bis 3-tägigen Seminaren wird ab einer Stornierung der Anmeldung später als **15 Tage** vor Veranstaltungsbeginn die volle Tagungsgebühr fällig. **Bei mindestens 4-tägigen Seminaren** wird bei Stornierung der Anmeldung innerhalb von **4 Wochen** vor Veranstaltungsbeginn die volle Tagungsgebühr in Rechnung gestellt.

Ein Ersatzteilnehmer kann jederzeit ohne Zusatzkosten genannt werden.

Falls ohne Absage der reservierte Seminartermin nicht in Anspruch genommen wird, ist der vereinbarte Preis in voller Höhe zu bezahlen. Die Bezahlung des Veranstaltungspreises oder der Stornogebühr berechtigt selbstverständlich immer zum Bezug der entsprechenden Unterlagen.

Seminarvoucher behalten 12 Monate ab Fakturendatum Gültigkeit und können für CON•ECT Eventmanagement-eigene Seminare innerhalb dieser 12 Monate eingelöst werden. Eine Refundierung nicht konsumierter Seminarvoucher erfolgt nicht.

7. Sonderkonditionen
Bei gleichzeitiger Buchung mehrerer Mitarbeiter eines Unternehmens an einer Veranstaltung wird nur für ausgewählte Seminare ab der zweiten Person ein Rabatt von 10 % auf die Teilnahmegebühr gewährt.

8. Absage der Veranstaltung
Bei zu geringer Nachfrage oder aus anderen Gründen, die der Veranstalter nicht zu vertreten hat, kann ein Kurs auch nach erfolgter Anmeldebestätigung abgesagt werden. In Fall der Absage einer Veranstaltung werden die Teilnahmegebühren erstattet. Weitere Ansprüche gegen den Veranstalter oder die Dozenten bestehen nicht.

9. Änderung des Veranstaltungsprogramms
In Ausnahmefällen werden notwendige Änderungen des Seminarprogrammes, des Veranstaltungstermines, der Referenten sowie der Wechsel des Veranstaltungsortes vorbehalten.

10. Urheberrecht
Die im Rahmen der Veranstaltungen ausgehändigten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung von CON•ECT Eventmanagement und der jeweiligen Referenten vervielfältigt oder gewerblich benutzt werden. Der Veranstalter haftet nicht für die Richtigkeit und Vollständigkeit der Schulungsinhalte/Vortragsinhalte der jeweiligen Referenten.

11. Haftungsbeschränkung des Veranstalters
CON•ECT Eventmanagement haftet nicht für Verluste oder Beschädigung mitgebrachter Gegenstände auf Veranstaltungen, es sei denn, der Verlust oder die Beschädigung dieser Gegenstände ist auf mindestens grobe Fahrlässigkeit der CON•ECT Eventmanagement GmbH. zurückzuführen. In gleicher Weise ist die Haftung für Personenschaden ausgeschlossen. Es wird daher gebeten, in den Pausen keine Wertgegenstände oder wichtige Materialien im Tagungsraum zurückzulassen.

12. Gerichtsstand
Erfüllungsort und Gerichtsstand für alle aus dem Vertragsverhältnis entstehenden Ansprüche und Rechtsstreitigkeiten ist Wien.

CON•ECT Eventmanagement GmbH.
1070 Wien, Kaiserstraße 14/2
Tel.: 01-522 36 36, Fax: 01-522 36 36 10, E-Mail: office@conect.at,
UID: ATU 44526401, Firmenbuchnummer: FN 154530a, Firmenbuchgericht: Handelsgericht Wien.

An
CON•ECT Eventmanagement
Kaiserstraße 14/2
1070 Wien

Tel.: +43 / 1 / 522 36 36-37
Fax: +43 / 1 / 522 36 36-10
E-Mail: registration@conect.at
http://www.conect.at

Das Arbeitsmarktservice (AMS) der Wiener ArbeiterInnen Förderungsfonds (WAFF) und der Europäische Sozialfonds (ESF) unterstützen Unternehmen und Beschäftigte bei der laufenden Weiterentwicklung Ihres Qualifikationsspektrums. Nähere Informationen im CON•ECT-Office.

Anmeldung

CON●ECT
EVENTMANAGEMENT

Ich melde mich verbindlich zu folgendem Seminar an:

Buchungsnummer:

Titel:

Veranstaltungsdatum:

Preis (zuzüglich 20 % MwSt):

Anmeldeschluss jeweils 8 Tage vor Veranstaltungsbeginn!

Firma:

Titel:

Vorname:

Nachname:

Funktion:

Straße:

PLZ:

Ort:

Telefon:

Fax:

E-Mail:

Datum:

Unterschrift/Firmenstempel:

● Ich erkläre mich mit der elektronischen Verwaltung meiner ausgefüllten Daten und der Nennung meines Namens im Teilnehmerverzeichnis einverstanden.

● Ich bin mit der Zusendung von Veranstaltungsinformationen per E-Mail einverstanden.

(Nichtzutreffendes bitte streichen)

09094